

**PROFESIONAL ESPECIALIZADO 19 (2010) – DELEGADAS – DEFENSORÍA
DELEGADA PARA LA ORIENTACIÓN Y ASESORÍA DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO
ARMADO INTERNO (1318; 1514)**

I. IDENTIFICACIÓN DEL CARGO	
1. Denominación:	Profesional Especializado
2. Tipo Cargo:	Misional
3. Código Cargo:	2010
4. Grado del Cargo:	19
5. Ubicación Organizacional:	Central
6. Nivel del cargo:	Profesional
7. Ubicación Funcional:	40 Delegadas
8. Dependencia:	4020 Defensoría Delegada para la Orientación y Asesoría de Víctimas del Conflicto Armado Interno
9. Área:	No aplica
10. Sub área:	No aplica
11. Cargo del Jefe:	0040 Defensor Delegado
II. PROPÓSITO PRINCIPAL	
Diseñar, controlar y ejecutar procesos, procedimientos, planes, programas, proyectos y aplicar conocimientos del área de trabajo social y comunitario en desarrollo de la estrategia de orientación psicojurídica a las víctimas, para garantizar la efectividad de los Derechos Humanos en cumplimiento de la misión, las metas, políticas y objetivos de la Entidad.	
III. DESCRIPCIÓN FUNCIONES ESENCIALES	
Hacen parte de éste perfil las funciones generales para todos los servidores de la Defensoría del Pueblo y las correspondientes con el nivel del cargo establecidas en ésta Resolución y las siguientes:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Participar en los escenarios temáticos nacionales que dan alcance al diseño e implementación de las políticas públicas de asistencia, atención y reparación integral a las víctimas. 2. Apoyar el direccionamiento técnico de las diferentes dependencias de la Defensoría del Pueblo que asisten a los Comités de Justicia Transicional, Comisiones Regionales del Ministerio Público u otros espacios de interlocución, en el orden nacional que den cuenta de la implementación de los programas de atención, asistencia y reparación integral creados por la ley de víctimas. 3. Transmitir a los equipos psicojurídicos las directrices del Defensor Delegado frente a la recolección de la información necesaria para hacer seguimiento a implementación de los programas de atención, asistencia y reparación integral creados por la ley de víctimas. 4. Consolidar la información obtenida en el nivel regional y generar información analítica sobre el acceso de las víctimas a las medidas de atención, asistencia y reparación integral. 5. Elaborar informes por solicitud del Defensor Delegado en relación con temas de coyuntura nacional relacionados con la falta de acceso de las víctimas a las medidas 	

<p>de atención y asistencia y reparación integral</p> <ol style="list-style-type: none"> Apoyar, bajo las directrices del Defensor Delegado la elaboración del informe anual de seguimiento y monitoreo a la ley de Víctimas y Restitución de Tierras, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 201 de la citada ley. Aplicar las herramientas de medición a la implementación de la ley de Víctimas dispuestas por el Defensor Delegado con respecto a los temas a cargo Indagar y monitorear a las entidades del Sistema Nacional de Atención y Reparación Integral a las Víctimas competentes en la ejecución de las políticas referentes a los temas a cargo, a fin determinar avances y retrocesos en la implementación y cumplimiento de la ley de víctimas.
IV. CRITERIOS DE DESEMPEÑO
<ol style="list-style-type: none"> Teniendo en cuenta la Constitución Política y la Ley, los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario, acorde con la misión y visión de la entidad. De acuerdo con los lineamientos señalados por el superior inmediato. Teniendo en cuenta la situación existente en materia de atención y reparación. De acuerdo con los procedimientos y protocolos establecidos. De acuerdo con las necesidades establecidas.
V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES
<ol style="list-style-type: none"> POLÍTICAS – ESTADO: Constitución Política, organización del estado, normas de contratación pública, Código Disciplinario Único. MISIONALES – INSTITUCIONALES: Marco legal Institucional, tratados de derechos internacionales, jurisprudencia de la corte constitucional y de los tribunales internacionales de Derechos Humanos, derechos colectivos y grupos vulnerables, investigación y pedagogía, políticas públicas. Producción de documentos relacionados con temas de Derechos humanos Derecho Internacional Humanitario, y elementos básicos sobre los derechos de las víctimas, reguladas en la legislación Colombiana. PROCESOS ADMINISTRATIVOS – FUNCIONALES: Planeación estratégica, procedimiento administrativo, formulación, evaluación y gerencia de proyectos, conocimientos en planeación, procesos y procedimientos, manejo y elaboración de Indicadores, conocimientos en ofimática, análisis de información, conocimientos básicos sobre Sistema de Control Interno, Sistema de Gestión de Calidad y Modelo Estándar de Control Interno para las Entidades Públicas. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES: Aprendizaje continuo, experticia profesional, trabajo en equipo y colaboración, creatividad e innovación.
VI. RANGOS DE APLICACIÓN
<p>Entidades públicas del nivel nacional, territorial o cualquier oficina en representación del Estado en el exterior.</p> <p>Clases. Verbal, telefónica, virtual (Chat, e-mail, teleconferencia, foro virtual).</p> <p>Categoría. Información.</p> <p>Clases. Escrita, digital, verbal, presencial.</p>